

КОПИЯ ВЕРНА

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1027739356633 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 10.11.2025 за ГРН 2257723347033



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 008D600ЕСВВЕFAFC98575AE85E992C2139
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 05.03.2025 по 29.05.2026

**Устав
Международной общественной организации «Международная Ассоциация
ветеранов подразделения антитеррора «Альфа»**

Москва
2025

1. Общие положения.

1.1. Международная общественная организация «Международная Ассоциация ветеранов подразделения антитеррора «Альфа» (в дальнейшем - Ассоциация) является некоммерческой организацией, представляющей собой объединение, которое основано на принципе членства физических лиц и юридических лиц, создано по инициативе ветеранов антитеррористического подразделения «Альфа» объединившихся на основе общности их интересов, для реализации общих целей, указанных в настоящем Уставе.

1.2. Наименование Ассоциации:

1.2.1. На русском языке: Международная общественная организация «Международная Ассоциация ветеранов подразделения антитеррора «Альфа».

1.2.2. На английском языке: «International veterans association of antiterrorist departments «Alpha».

1.2.3. Сокращенное наименование на русском языке: «Ассоциация ветеранов «Альфа».

1.3. Ассоциация осуществляет свою деятельность на территории Российской Федерации и за ее пределами в соответствии с уставными целями и законодательством.

1.4. Место нахождения Организации и ее постоянно действующего руководящего органа – Совета Ассоциации: г. Москва.

1.5. Организация считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном Федеральным законом порядке.

1.6. Правовую основу деятельности Ассоциации составляют Конституция Российской Федерации, Гражданский кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 19.05.1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях», российское федеральное законодательство, нормы международного права и настоящий Устав.

1.7. Деятельность Ассоциации строится на принципах добровольности, равноправия, самоуправления, законности и гласности, а информация об учредительных и программных документах является общедоступной. В рамках, установленных законодательством, Ассоциация свободна в определении своей внутренней структуры, формы и методов своей деятельности.

1.8. Ассоциация имеет круглую печать со своим полным наименованием на русском и английском языках, штампы и бланки со своим наименованием.

1.9. Ассоциация может от своего имени приобретать имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком

в суде, в том числе арбитражном и третейском судах, совершать сделки, соответствующие уставным целям Ассоциации и законодательству РФ, как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами.

1.10. Ассоциация имеет обособленное имущество и самостоятельный баланс, расчетный валютный и иные счета в учреждениях банков на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.11. Ассоциация имеет свою символику – эмблему, флаг, штандарт, вымпел.

1.12. Описание символики Ассоциации:

1.12.1. Эмблема Ассоциации.



Имеет графическое изображение. Смысловое значение: эмблема является средством идентификации Ассоциации среди иных ветеранских общественных организаций. Эмблема представляет собой изображение земного шара на фоне меча, по центру накладна заглавной буквы «А», обрамленная лавровыми ветвями. Земной шар символизирует статус Международной Ассоциации. Лавровые ветви – символ славы и мира. Заглавная буква «А» - первая буква в слове «Альфа», которое содержится в наименовании Ассоциации. Меч – защита справедливости, твердость духа, отвага и патриотизм. Способ выражения изобразительный, размещается на печати Ассоциации, бланках, табличках, визитках и прочей печатной продукции. Эмблема может использоваться как в черно-белом, так и в цветном вариантах.

1.12.2. Флаг Ассоциации.

Флаг представляет прямоугольное полотнище красного цвета с изображением эмблемы Ассоциации золотого цвета и надписью печатными заглавными буквами: МЕЖДУНАРОДНАЯ АССОЦИАЦИЯ ВETERANОВ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ АНТИТЕРРОРА «АЛЬФА».

Отношение ширины флага к его длине составляет 2:3.

1.12.3. Штандарт Ассоциации.

Представляет собой полотнище малинового цвета с изображением эмблемы Ассоциации золотого цвета и надписью печатными заглавными буквами: АССОЦИАЦИЯ ВETERANОВ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ АНТИТЕРРОРА «АЛЬФА».

Отношение ширины к его длине составляет 2:3. Крепится на перекладине с конусными краями и свисающими кистями.

1.12.4. Вымпел Ассоциации.

Представляет собой прямоугольник василькового цвета со срезанными углами снизу с изображением эмблемы Ассоциации золотого цвета и надписью

печатными заглавными буквами: МЕЖДУНАРОДНАЯ АССОЦИАЦИЯ ВЕТЕРАНОВ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ АНТИТЕРРОРА «АЛЬФА».

Отношение ширины к его длине составляет 2:3.

1.13. Ассоциация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

2. Цель, предмет, виды деятельности.

2.1. Основной целью Ассоциации является объединение ветеранов подразделений специального назначения, как российских, так и иностранных для защиты их гражданских прав и свобод, содействие государствам в борьбе с терроризмом.

2.2. Предметом деятельности Ассоциации являются:

2.2.1. Всесторонняя помощь ветеранам - членам Ассоциации, семьям погибших, умерших сотрудников подразделения антитеррора «АЛЬФА», Группе «А» КГБ СССР, Управления «А» ЦСН ФСБ России.

2.2.2. Увековечение памяти погибших, умерших сотрудников, ветеранов, членов Ассоциации, подразделения антитеррора «АЛЬФА», Группы «А» КГБ СССР, Управления «А» ЦСН ФСБ России и членов Ассоциации ветеранов «Альфа». Создание и сохранение истории Подразделения антитеррора «АЛЬФА».

2.2.3. Содействие борьбе государственных органов с терроризмом.

2.2.4. Содействие развитию системы негосударственной безопасности в России и иных странах.

2.2.5. Адресная социальная помощь особо нуждающимся членам Ассоциации.

2.2.6. Оказание целевой помощи членам семей погибших, умерших сотрудников подразделения антитеррора «Альфа» при выполнении обязанностей военной службы и семьям ушедших из жизни ветеранов - членов Ассоциации.

2.2.7. Содействие патриотическому, духовно-нравственному воспитанию детей и молодежи. Возрождение, укрепление патриотических настроений в общественном сознании граждан России, оказание поддержки формирования гражданского общества.

2.3. Для достижения уставных целей Ассоциация, в соответствии с действующим законодательством России:

- проводит конференции, симпозиумы, круглые столы, семинары и пресс-конференции, а также участвует в аналогичных мероприятиях, посвященных борьбе с терроризмом;

- содействует международным общественным, научным и гуманитарным контактам;

- взаимодействует с другими ветеранскими организациями с целью реализации совместных проектов;

- выступает с общественными инициативами, связанными с проблемами безопасности в разных сферах;

- участвует в проведении общественных экспертиз решений и постановлений органов государственной власти, а также общественных инициатив;

- учреждает средства массовой информации;

- распространяет достоверную информацию об истории спецназа, а также деятельности организаций ветеранов спецназа и силовых структур;

- отстаивает в СМИ интересы Ассоциации;

- организует фестивали, выставки и презентации, проводит кинопоказы, концерты, профессиональные и творческие конкурсы и иные общественные мероприятия. Создает фильмы, видеоматериалы, книги, брошюры, музыкальные и иные художественные произведения, связанные с историей Подразделения и спецназа в целом, а также оказывает помощь и консультации при создании подобных произведений;

- участвует в создании музейных комплексов, монументов, памятных знаков, экспозиций и иных мемориальных объектов, хранящих память об истории Подразделения;

- учреждает и присваивает премии, вручает призы и подарки;

- учреждает и присваивает памятные медали, знаки, почётные звания, грамоты, иные виды поощрения Ассоциации за личные и коллективные заслуги, утвержденные Советом Ассоциации;

- ведет военно-патриотическую работу, создает и участвует в деятельности военно-спортивных молодёжных организаций, летних и зимних молодёжных лагерей. Оказывает содействие государству и общественным организациям в профилактике наркомании, алкоголизма, игровой зависимости и др.;

- проводит благотворительные мероприятия (аукционы);

- организует физкультурные мероприятия, игры и конкурсы;

- привлекает добровольные пожертвования, финансовую и другую помощь, оказывает содействие сторонним организациям с целью реализации совместных проектов;

- представляет и защищает свои законные интересы и интересы членов Ассоциации в органах государственной власти Российской Федерации и в международных инстанциях.

2.4. Ассоциация вправе осуществлять предпринимательскую и внешнеэкономическую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению ее уставных целей, ради которых она создана и соответствует этим целям в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации Федеральными законами и другими законодательными актами Российской Федерации:

- информационно-издательскую деятельность;

- другую деятельность, не запрещенную законодательством Российской Федерации и соответствующую целям и задачам Ассоциации.

2.5. Ассоциация вправе создавать хозяйственные товарищества, общества и иные хозяйственные организации, а также приобретать имущество, предназначенное для ведения предпринимательской деятельности. В интересах достижения своей цели Ассоциация может создавать другие некоммерческие организации и вступать в другие общественные объединения и некоммерческие организации.

2.6. Ассоциация в соответствии с действующим законодательством может вступать в международные общественные объединения, приобретать права и нести обязанности, соответствующие статусу этих международных общественных объединений, поддерживать международные контакты и связи, заключать соглашения с иностранными некоммерческими неправительственными организациями.

2.7. Лицензируемые виды деятельности осуществляются только после получения лицензии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.8. Источниками формирования имущества Ассоциации являются:

- вступительные и членские взносы, добровольные благотворительные взносы и пожертвования, поступления от проводимых в соответствии с Уставом Ассоциации лекций, выставок, аукционов, спортивных и иных мероприятий; доходы от предпринимательской деятельности, гражданско-правовых сделок, внешнеэкономической деятельности, предусмотренных Уставом и других не запрещенных законом поступлений.

2.9. Доходы от приносящей доход деятельности Ассоциации не могут перераспределяться между членами Ассоциации, а используются только для достижения уставных целей Ассоциации.

- Ассоциация может использовать свои средства на благотворительные цели.

- Физические и юридические лица (общественные объединения) могут принимать участие в деятельности Ассоциации как путем внесения добровольных взносов и пожертвований, предоставления в безвозмездное пользование имущества, так и путем оказания организационного, трудового и иного содействия Ассоциации при осуществлении ею своей уставной деятельности.

2.10. Ассоциация как общественная организация обязана:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права;

- обеспечивать гласность в своей деятельности;

- ежегодно в форме электронного документа представлять в федеральный орган государственной регистрации отчет, предусмотренный пунктом 3 статьи 32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

- допускать представителей органа, принимающего решение о государственной регистрации организации на проводимые организацией мероприятия;

- оказывать содействие представителям контролирующего органа в ознакомлении с деятельностью Ассоциации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;

- информировать орган государственной регистрации об объеме денежных средств и иного имущества, полученных от иностранных источников.

2.11. Ассоциация несет иные обязанности и имеет права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

3. Члены Ассоциации, их права и обязанности.

3.1. Членами Ассоциации могут быть:

- граждане Российской Федерации, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- участники и ветераны боевых действий, правоохранительных органов, вооруженных сил, военной службы, имеющие соответствующие удостоверения (участник боевых действий, ветеран военной службы);

- бывшие и действующие сотрудники подразделения антитеррора «АЛЬФА», Группы «А» КГБ СССР, Управления «А» ЦСН ФСБ России;

- иностранные граждане и лица без гражданства, законно находящиеся в Российской Федерации, за исключением случаев, установленных международными договорами Российской Федерации или Федеральными законами, разделяющие цели Ассоциации и признающие Устав, уплатившие вступительный взнос, регулярно уплачивающие членские взносы и содействующие деятельности Ассоциации;

- общественные объединения, юридические лица, выразившие солидарность с целями и задачами Ассоциации, признающие Устав, уплатившие вступительный взнос, регулярно уплачивающие членские взносы и содействующие деятельности Ассоциации, в том числе путем финансирования проводимых мероприятий, если их уставы не противоречат Уставу Ассоциации.

Члены Ассоциации – физические и юридические лица имеют равные права и несут равные обязанности. Юридические и физические лица, несоответствующие требованиям ст.19 Федерального закона от 19.05.1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях» не могут быть членами Ассоциации.

3.2. Прием в члены Ассоциации осуществляется на основании письменного заявления вступающего гражданина, юридического лица на основании заявления, с приложением решения его руководящего органа. Решение о приеме в члены Ассоциации принимает Совет Ассоциации простым большинством

голосов от общего количества членов Совета, явившихся на заседание при наличии кворума.

3.3. Членам Ассоциации — физическим лицам, вручаются удостоверения члена Ассоциации установленного образца, юридическим лицам свидетельства о членстве в Ассоциации установленного образца, утвержденные Советом Ассоциации. Члены Ассоциации платят вступительные и членские взносы в размере, определяемом конференцией Ассоциации.

3.4. Совет Ассоциации ведет учет ее членов организации. Основанием для внесения в список и исключения из списка членов Ассоциации являются соответствующие решения Совета, а также заявления членов Ассоциации о вступлении и выходе из Организации.

3.5. Смерть члена Ассоциации автоматически прекращает его правоспособность в Ассоциации, что влечет автоматическое прекращение членства в Ассоциации и ее органах без каких-либо дополнительных решений с чьей-либо стороны.

3.6. Члены Ассоциации имеют право:

3.6.1. Избирать и быть избранными в руководящие и контрольно-ревизионные органы Ассоциации.

3.6.2. Участвовать в управлении делами Ассоциации, в порядке, установленном Уставом и иными нормативными документами организации.

3.6.3. В установленном порядке получать информацию о деятельности Ассоциации путем направления запросов в Совет в случае необходимости.

3.6.4. Подвергать критике деятельность выборных и исполнительных органов, обжаловать принятые ими решения.

3.6.5. Получать поддержку Ассоциации в организации своей профессиональной деятельности.

3.6.6. Обращаться в Ассоциацию с любыми обращениями, направленными на защиту интересов Ассоциации и ее членов.

3.6.7. Свободно выйти из Ассоциации, направив в Совет Ассоциации письменное заявление. При этом вступительный и ежегодный взносы и добровольные пожертвования выбывшему члену Ассоциации не возвращаются.

3.6.8. Пользоваться поддержкой, защитой и помощью Ассоциации.

3.6.9. Участвовать в мероприятиях, проводимых Ассоциацией.

3.6.10. Вносить предложения, касающиеся деятельности Ассоциации и участвовать в их обсуждениях и реализации.

3.6.11. Представлять интересы Ассоциации в государственных и других органах, а также в отношениях с другими организациями и гражданами, по поручению ее выборных органов.

3.6.12. Вступать в другие общественные объединения.

3.6.13. Публиковать в изданиях Ассоциации материалы, представляющие интерес для членов Ассоциации.

3.7. Члены Ассоциации обязаны:

- соблюдать положения Устава Ассоциации, выполнять решения руководящих органов организации;
- принимать участие в деятельности Ассоциации;
- своевременно и в полном объеме выполнять взятые на себя по отношению к Ассоциации обязательства;
- не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которой создана Ассоциация;
- не совершать действия, направленные на причинение вреда, в т.ч., но не ограничиваясь, репутационного вреда Ассоциации, а также действия, дискредитирующие ее или ее членов;
- своевременно уплачивать ежегодные членские взносы в порядке, установленном Конференцией Ассоциации;
- оказывать помощь и поддержку Ассоциации своими финансовыми, техническими, интеллектуальными и иными возможностями.

3.8. Члены Ассоциации могут иметь также иные права и нести обязанности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, иными нормативными документами Ассоциации, а также заключенными с Ассоциацией договорами.

3.9. Члены Ассоциации прекращают свое членство в Ассоциации на основании своего заявления с момента принятия решения Советом Ассоциации.

3.10. Члены Ассоциации могут быть исключены за неуплату членских взносов, за деятельность, противоречащую целям и задачам организации на основании абз. 4-6 п.3.7. Устава, а также за действия, наносящие ей материальный вред.

3.11. Исключение члена Ассоциации производится Советом простым большинством голосов от общего числа голосов, которыми обладают члены Совета Ассоциации, присутствующих на Совете при наличии кворума.

3.12. Решение об исключении может быть обжаловано в суде.

3.13. Членство в Ассоциации не налагает на ее членов каких-либо ограничений в сфере их общественной, коммерческой и иной деятельности.

4. Организационная структура, органы управления, порядок управления деятельностью Ассоциации.

4.1. Высшим органом управления Ассоциации является Конференция Ассоциации.

4.2. Постоянно действующим руководящим органом управления является выборный коллегиальный орган, подотчетный Конференции – Совет Ассоциации, избираемый Конференцией и ей подотчетный.

4.3. Президент Ассоциации является единоличным исполнительным органом управления Ассоциации, избирается из членов Ассоциации на Конференции сроком на 4 года квалифицированным большинством голосов, присутствующих на Конференции членов Ассоциации, по должности входит в

общий численный состав Совета Ассоциации, координирует его работу, подотчетен Совету и Конференции Ассоциации.

4.4. Контрольно-ревизионным органом Ассоциации является Контрольно-ревизионная комиссия.

4.5. Конференция

4.5.1. Основная функция Конференции – обеспечение соблюдения Ассоциацией целей, в интересах которых она была создана.

4.5.2. Конференция созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в 4 года. Конференция правомочна, если на ней присутствуют избранные делегаты, представляющие более половины членов Ассоциации. Делегаты на Конференцию избираются по норме представительства, утвержденной Советом Ассоциации. Форма голосования определяется Конференцией. Протокол Конференции подписывается председательствующим и секретарем, ведущим протокол.

4.5.3. Каждый член Ассоциации обязан принимать участие в работе Конференции путем избрания делегатов на Конференцию.

4.5.4. Советом Ассоциации будет определяться персонализированная норма представительства делегатов от определенного количества членов с соблюдением равенства прав членов. Избрание делегатов осуществляется на собрании членов (может проводиться онлайн с возможностью идентификации членов, участвующих в собрании). Решения оформляются протоколом.

4.5.5. Каждому делегату, избранному от членов Ассоциации по утвержденной норме представительства, при голосовании принадлежит 1(Один) голос.

4.5.6. Внеочередная Конференция может быть собрана по письменному требованию не менее 1/3 ее членов, по решению Совета Ассоциации; по решению Президента Ассоциации, по решению Контрольно-ревизионной комиссии.

4.5.7. О созыве Конференции члены Ассоциации извещаются не позднее чем за 10 дней до даты проведения Конференции.

4.5.8. Конференция правомочна принимать решения по любым вопросам деятельности Ассоциации. Решение Конференции по вопросам исключительной компетенции принимается квалифицированным большинством голосов (50%+3 голоса), присутствующих на Конференции делегатов. По иным вопросам решение принимается большинством голосов, присутствующих на Конференции делегатов.

4.5.9. Исключительная компетенция Конференции Ассоциации:

- избирает Президента Ассоциации, который входит в состав Совета Ассоциации, оставшихся по численности членов Совета Ассоциации, членов Контрольно-ревизионной комиссии сроком на 4 года, а также досрочно прекращает их полномочия;

- определяет количественный состав Контрольно-ревизионной комиссии;

- избирает на место выбывших членов Совета новых членов Совета Ассоциации. Конференция Ассоциации вправе в любое время принять решение о досрочном прекращении полномочий отдельных членов Совета Ассоциации или всего состава Совета Ассоциации;

- заслушивает и утверждает отчеты Президента Ассоциации и Контрольно-ревизионной комиссии;

- утверждает Устав Ассоциации, а также изменения и дополнения к нему;

- определяет приоритетные направления деятельности Ассоциации, принципы формирования и использования ее имущества;

- принимает решения о реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии и утверждении ликвидационного баланса;

- отменяет любое решение Совета Ассоциации и принимает окончательное решение по существу вопроса;

- определяет размер и порядок уплаты вступительных, членских и иных имущественных взносов;

- определяет порядок приема в члены и исключения из членов Ассоциации.

4.5.10. На Конференции ведется протокол. Делегаты Ассоциации могут участвовать и голосовать в заседании дистанционно с помощью электронных, видео либо иных технических средств, если при этом используются любые способы, позволяющие достоверно установить лицо, принимающее участие в заседании, участвовать ему в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать.

Делегаты на Конференцию Ассоциации могут быть избраны по норме представительства, утвержденной Советом Ассоциации, путем проведения дистанционного голосования.

4.5.11. При отсутствии кворума проведение Конференции может быть перенесено на срок до 30 дней с той же повесткой дня. Конференция вправе решать любой вопрос, относящийся к ее компетенции.

4.6. Совет Ассоциации.

4.6.1. Для руководства деятельностью Ассоциации в период между созывами Конференций Ассоциации из числа ее членов, голосованием избирается Совет Ассоциации, который осуществляет права юридического лица от имени общественной организации и исполняет ее обязанности в соответствии с Уставом и в пределах компетенции по Уставу, является постоянно действующим коллегиальным руководящим органом, избирается сроком на 4 года. Совет Ассоциации состоит из 15 членов Ассоциации.

4.6.2. Права и обязанности Совета Ассоциации:

- избирает Вице-президентов Ассоциации из числа членов Совета Ассоциации по представлению Президента Ассоциации;

- контролирует и организует работу Ассоциации, осуществляет контроль за выполнением решений Конференции;

- осуществляет прием в члены Ассоциации новых членов;

- готовит вопросы для обсуждения на Конференции Ассоциации, если выступает инициатором Конференции;
- утверждает порядок ведения реестра членов Ассоциации;
- ведет списки членов Ассоциации;
- утверждает годовой отчет и бухгалтерскую (финансовую) отчетность Ассоциации;
- рассматривает и утверждает смету расходов и доходов Ассоциации на год;
- утверждает штатно-должностное расписание по представлению Президента Ассоциации;
- за особые заслуги в развитии целей и задач Ассоциации присваивает звание «Почетный член Международной Ассоциации ветеранов подразделения антитеррора «Альфа» в соответствии с утвержденными внутренними положениями о присвоении почетных званий;
- осуществляет полномочия по всем вопросам деятельности Ассоциации, которые не входят в компетенцию Конференции Ассоциации и Президента Ассоциации;
- созывает Конференцию Ассоциации, организует проведение Конференции Ассоциации, утверждает норму представительства делегатов на Конференцию от членов Ассоциации, выносит на ее утверждение повестку дня Конференции Ассоциации, предварительно формулирует все вопросы, выносимые на Конференцию, за исключением случаев уклонения Совета Ассоциации от исполнения данной обязанности в случае инициирования созыва Конференции Ассоциации иными лицами согласно настоящего Устава. При таких обстоятельствах, созыв и проведение Конференции проводятся инициаторами собрания, либо уполномоченными ими лицами по поставленным на разрешение вопросам;
- утверждает условия трудового договора (контракта) с Президентом Ассоциации, структуру и численность аппарата Ассоциации, а также лицо, заключающее от имени Ассоциации трудовой договор с Президентом Ассоциации;
- утверждает ежегодный план инвестирования временно свободных средств Ассоциации, отвечающий интересам Ассоциации;
- по представлению Президента Ассоциации утверждает кандидатуры и освобождает от должности руководителей филиалов (представительств) Ассоциации если данный вопрос не решен Конференцией;
- утверждает положение о премировании работников Ассоциации;
- создает комитеты и комиссии, иные органы внутреннего управления Ассоциации по отдельным направлениям деятельности - утверждает порядок ведения реестра членов Ассоциации, формирует рабочие и экспертные группы, утверждает положения о них и их деятельности, назначает персональный состав;
- осуществляет другие полномочия, определяемые законодательством Российской Федерации, положениями настоящего Устава и другими внутренними актами, принимаемыми Конференцией;

- принимает решение о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств.

- по представлению Президента Совет утверждает аудиторскую организацию или индивидуального аудитора Ассоциации;

4.6.3 Решения Совета Ассоциации являются обязательными для всех членов Ассоциации, вступают в силу немедленно и не требуют какого-либо одобрения или утверждения.

4.6.4. Заседание Совета Ассоциации ведет Президент Ассоциации, а в его отсутствие один из вице-президентов. Спор о председательстве между ними недопустим. Председательствует старший по возрасту, явившийся на заседание Совета Ассоциации. Право на созыв внеочередного собрания Совета Ассоциации имеет любой из его членов. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. Заседания считаются правомочными при участии в них более половины от общего числа членов Совета. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании.

4.6.5. Члены Совета Ассоциации по решению Совета могут представлять Ассоциацию во взаимоотношениях с государственными, общественными, религиозными и иными организациями в Российской Федерации и за рубежом.

4.6.6. Совет регулярно информирует членов Ассоциации о своей деятельности.

4.6.7. Совет Ассоциации находится по месту нахождения Ассоциации. Прекращение полномочий члена Совета Ассоциации не прекращает полномочия самого Совета Ассоциации, кворум в таком случае определяется исходя из количества оставшихся членов Совета Ассоциации.

4.7. Президент Ассоциации.

4.7.1. Президент Ассоциации является единоличным исполнительным органом, осуществляет текущее руководство деятельностью Ассоциации, координирует деятельность Совета Ассоциации, избирается Конференцией сроком на 4 года. В период между заседаниями Совета осуществляет руководство деятельностью Ассоциации, в том числе принимает оперативные решения по вопросам повседневной деятельности Ассоциации.

4.7.2. Президент Ассоциации:

- подотчетен Конференции, Совету Ассоциации, отвечает за состояние дел Ассоциации и правомочен решать все вопросы деятельности Ассоциации, которые не отнесены к исключительной компетенции Конференции и компетенции Совета Ассоциации;

- без доверенности действует от имени Ассоциации, представляет ее во взаимодействиях с государственными органами власти, органами местного самоуправления, общественными, религиозными и иными организациями на территории РФ и за ее пределами;

- принимает решения и издает приказы по вопросам текущей деятельности Ассоциации;
- несет ответственность перед Конференцией за всю деятельность Ассоциации;
- выступает от имени Ассоциации в средствах массовой информации;
- распоряжается в пределах утвержденной Советом Ассоциации сметы средствами Ассоциации, заключает договоры, осуществляет другие юридические действия от имени Ассоциации, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках;
- принимает на работу и увольняет наёмных работников Ассоциации, утверждает их должностные обязанности в соответствии со штатно-должностным расписанием, утверждаемым Советом Ассоциации, заключает от имени Ассоциации трудовые договоры с членами Совета Ассоциации;
- утверждает положение о премировании работников Ассоциации;
- осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Ассоциации;
- несёт ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Ассоциации в соответствии с ее уставными целями;
- подписывает учредительные документы, создаваемые Ассоциацией хозяйственных обществ, а также документы о создании и деятельности представительств и филиалов;
- поощряет штатных работников за активную работу, налагает на них взыскание в порядке, установленном законодательством;
- осуществляет другие исполнительно-распорядительные функции;
- хранит устав, свидетельство о государственной регистрации Ассоциации, круглые печати Ассоциации;
- представляет Совету Ассоциации кандидатуры на должности вице-президентов (по направлениям) и ответственного секретаря;

4.7.3. Президент издает приказы и распоряжения по кругу полномочий Ассоциации и всех ее органов.

4.7.4. Президент имеет право подписи банковских документов.

4.7.5. Президент предлагает из числа членов Совета, а Совет Ассоциации утверждает Вице-президентов, иных членов Совета Ассоциации, которые будут возглавлять направление работы в соответствии с распределением обязанностей, утвержденных Советом Ассоциации. Вице-президент по распоряжению Президента либо решению Совета Ассоциации может в отсутствие Президента исполнять его функции по доверенности.

4.7.6. Президент назначает на время своего отсутствия исполняющим обязанности Президента любого из вице-президентов Ассоциации, выдает соответствующую доверенность. Назначение утверждается решением Совета.

4.7.7. Президент организует выполнение решений Совета Ассоциации.

4.7.8. Президент выдает доверенности от имени Ассоциации в пределах своей компетенции.

4.7.9. Президент является распорядителем кредитов, организует и направляет финансовую и хозяйственную деятельность.

4.7.10. Президент организует и направляет работу по связям с международными ветеранскими организациями.

4.7.11. Президент подотчетен Конференции.

4.7.12. Президент считается отсутствующим, если он не может исполнять свои обязанности по состоянию здоровья, либо вследствие нахождения в отпуске, командировке и т.п. сроком более 6 (шести) месяцев.

4.7.13. Основаниями для досрочного прекращения полномочий Президента являются:

- смерть;
- заявление о невозможном исполнении своих должностных обязанностей сроком более 6 (шести) месяцев по состоянию здоровья, либо вследствие нахождения в отпуске, командировке;

- по мотивированному решению Совета Ассоциации на основании п. 3.10. Устава Ассоциации.

4.7.14. В случае досрочного прекращения полномочий Президента Ассоциации, вплоть до избрания нового Президента Ассоциации, Совет Ассоциации избирает из числа своих вице-президентов временно исполняющего обязанности Президента Ассоциации, с правами лица, действующего от имени Ассоциации без доверенности. Совет Ассоциации от имени Ассоциации заключает с данным лицом трудовой договор на время необходимое для избрания нового Президента Ассоциации.

4.7.15. В случае смерти президента Ассоциации, а также в случае невозможности исполнения своих должностных обязанностей, выборы нового президента назначаются в течении 3 (трех) месяцев.

4.8. Контрольно-ревизионная комиссия.

4.8.1. Контрольно-ревизионная комиссия избирается Конференцией из числа членов Ассоциации сроком на 4 года. Количественный состав Контрольно-ревизионной комиссии определяет Конференция. Для организации работы Контрольно-ревизионная комиссия избирает председателя Контрольно-ревизионной комиссии из своего состава.

4.8.2. Контрольно-ревизионная комиссия:

- проводит ревизию финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации, Совета, Президента, исполнительного аппарата, а также представительств и филиалов не реже одного раза в год;

- проводит свои заседания не реже одного раза в год;

- заседания Контрольно-ревизионной комиссии являются правомочными если на них присутствует более половины ее членов;

- решения Контрольно-ревизионной комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на ее заседании членов;

- в случае необходимости, привлекает к проверкам аудиторские организации, утверждаемые Советом Ассоциации;

- составляет заключения по итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности.

4.8.3. Контрольно-ревизионная комиссия вправе требовать от должностных лиц Ассоциации предоставления всех необходимых документов и личных объяснений.

4.8.4. Контрольно-ревизионная комиссия представляет результаты проверки Конференции Ассоциации после обсуждения их на заседании Совета.

4.8.5. Члены Контрольно-ревизионной комиссии не могут входить в состав Совета Ассоциации и исполнительных органов Ассоциации, но могут участвовать в заседании Совета Ассоциации с правом совещательного голоса.

4.8.6. Контрольно-ревизионная комиссия по итогам своей деятельности вправе потребовать созыва внеочередной Конференции Ассоциации только по вопросам, прямо отнесенным к ее компетенции.

5. Имущество Ассоциации и источники его формирования.

5.1. Ассоциация может иметь в собственности или в оперативном управлении здания, сооружения, жилищный фонд, земельные участки, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения уставной деятельности Ассоциации. В собственности Ассоциации могут находиться также учреждения, издательства, средства массовой информации, созданные или приобретенные на собственные или привлеченные средства.

5.2. Собственником имущества и средств Ассоциации является Ассоциация в целом. Каждый отдельный член Ассоциации не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего Ассоциации.

5.3. Ассоциация отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

5.4. Источниками формирования имущества Ассоциации являются:

- добровольные взносы и пожертвования, благотворительные и спонсорские поступления от граждан и юридических лиц;
- вступительные и членские взносы;
- кредиты банков;
- отчисления учрежденных Ассоциацией хозяйственных организаций;
- поступления от мероприятий, проводимых Ассоциацией, в том числе зрелищных, физкультурных и т.п.;
- доходы от приносящей доход деятельности;
- доход от внешнеэкономической деятельности;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;

- доходы от информационно-издательской, консультационной деятельности;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Ассоциации;
- поступления от других источников, не запрещенных законом.

5.5. Доходы от предпринимательской деятельности Ассоциации не могут перераспределяться между членами Ассоциации и должны использоваться только для достижения уставных целей.

6. Филиалы и представительства.

6.1. Ассоциация вправе открывать филиалы и представительства, являющиеся структурными подразделениями на территории Российской Федерации и за ее пределами с соблюдением требований законодательства.

6.2. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Ассоциации и действуют на основе единого Положения, утвержденного Советом Ассоциации. Имущество филиала и представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Ассоциации.

6.3. Руководители филиалов и представительств назначаются Советом Ассоциации и действуют на основании доверенности выданной Президентом Ассоциации.

6.4. Срок их полномочий 4 года с момента утверждения на Совете Ассоциации. Руководитель филиала, представительства обязан ежегодно отчитываться на Совете Ассоциации по своей работе. Досрочное освобождение от должности руководителя филиала, представительства осуществляется Советом Ассоциации:

- на основании письменного заявления, с указанием причин;
- результатов контрольно-ревизионной комиссии;

6.5. Права, обязанности, функции филиалов и представительств Ассоциации определяются настоящим Уставом, а также Положением о филиалах и представительствах.

6.6. Ассоциация, ее представительства и филиалы представляют интересы по делам Ассоциации в федеральных, региональных и местных органах власти и управления.

Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Ассоциации.

Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Ассоциация.

7. Трудовые отношения в Ассоциации.

7.1. В случае необходимости для выполнения конкретных работ и оказания услуг Ассоциация имеет право привлекать к работе граждан, производственные, творческие и иные коллективы на основе индивидуальных договоров, договоров подряда, поручений, трудовых соглашений и других форм соглашений с оплатой труда в договорном размере. Трудовые взаимоотношения выстраиваются в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации. Граждане, работающие по трудовому договору, составляют исполнительный аппарат Ассоциации.

8. Документация.

8.1. Ассоциация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.2. Ассоциация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, членам Ассоциации и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Ассоциации своевременное предоставление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Ассоциации, представляемых членам Ассоциации, кредиторам и в средства массовой информации, несет Президент Ассоциации.

8.4. Ассоциация хранит следующие документы:

- Устав Ассоциации, изменения и дополнения, внесенные в Устав Ассоциации, зарегистрированные в установленном порядке, решение о создании Ассоциации, документ о государственной регистрации Ассоциации;
- документы, подтверждающие права Ассоциации на имущество, находящееся на его балансе;
- внутренние документы Ассоциации;
- Положение о филиале и представительстве Ассоциации;
- годовые отчеты;
- документы бухгалтерского учета;
- документы бухгалтерской отчетности;
- протоколы Конференций, заседаний Совета, Контрольно-ревизионной комиссии Ассоциации;
- заключения Контрольно-ревизионной комиссии Ассоциации, аудитора Ассоциации, государственных и муниципальных органов финансового контроля;
- иные документы, предусмотренные внутренними документами Ассоциации, решениями Конференции, Совета Ассоциации, а также документы, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации.

9. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав Ассоциации.

9.1. Решение о внесении изменений и дополнений в Устав Ассоциации, принятие нового Устава принимается квалифицированным большинством голосов от числа присутствующих на Конференции делегатов.

9.2. Изменения и дополнения в Устав Ассоциации подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке.

10. Реорганизация и ликвидация Ассоциации.

10.1. Деятельность Ассоциации прекращается путем ее ликвидации. Ассоциация может быть реорганизована. Реорганизация и ликвидация Ассоциации осуществляется по решению Конференции в соответствии с настоящим Уставом, а также по решению суда.

10.2. Для ликвидации Ассоциации Конференцией назначается ликвидационная комиссия, которая составляет ликвидационный баланс. Имущество и средства оставшиеся после прекращения ее деятельности и расчета с бюджетом, работниками Ассоциации, банками и другими кредиторами, распределяется на цели, предусмотренные настоящим Уставом, и не подлежат распределению между членами Ассоциации.

10.3. Имущество Ассоциации переходит после ее реорганизации к вновь образованным юридическим лицам в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

10.4. Документы по личному составу при ликвидации Ассоциации передаются в установленном порядке на государственное хранение.

10.5. Решение о ликвидации Ассоциации направляется в регистрирующий Ассоциацию орган для исключения ее из Единого государственного реестра юридических лиц.

10.6. Ликвидация Ассоциации считается завершенной, а Ассоциация прекращает свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

ИПРИС Россия № 9 по г. Москва

наименование регистрирующего органа

КОПИЯ

Единый государственный реестр
юридических лиц внесена запись

ОУ» Ивельбур 20*25* года

ИН *77024739356633*

ИН *5057723347033*

оригинал документа хранится в
регистрирующем (налоговом) органе

Начальник отдела

Иванов Илья Иванович
налогоплательщик

*Иванов Валы
Иль Эльдарович*

подпись

